



VERSLAG OPR samenwerkingsverband O3

Dinsdag: 14-04-2015
Aanvang: 19.45
Plaats: Stamperiuschool, IGJ van den Boschstraat 2, 4475 AL Wilhelminadorp
Notulist: Corne Brouwers

Aanwezig: zie presentielijst.

Onderwerp	Inhoud/toelichting	Besluit/actie/wie	Wanneer gereed
1. Opening	Welkom. Marjolein vervangt Emma. Marjolein laat nog weten of dit tijdelijk is of voor de resterende zittingsduur van Emma Tineke vraagt zich af of de juiste versie van het verslag van de vorige vergadering op de website staat	A: Marjolein A: Tineke	23 juni 2015 1 mei 2015
2. Stand van zaken	Wisselende geluiden uit de IB-klankbordgroep. Wisselend per gemeente. Meest onduidelijk voor de meest kwetsbare groep. Het O3 had voor deze groep zojuist het 'Zeeuws Loket' ingericht (incl. budget), maar dit wordt vanaf 1 juni 2015 weer landelijk geregeld. Ondersteuning bestaat uit 2 delen: <ul style="list-style-type: none">• Zorg<ul style="list-style-type: none">○ Langdurig (WLZ)○ Gemeente○ AWBZ• Onderwijs		

	<ul style="list-style-type: none"> ○ O3 (Zeeuws loket) 		
3. Vragen instemmingsbrief	<p>Madeleine beantwoordt een deel van de vragen. De officiële beantwoording komt in een brief van het bestuur.</p> <p>De monitoring voor deze regio wordt op dit moment ingericht. De 0-meting (eerste meetmoment) wordt in juni 2015 uitgevoerd. Een verslag hiervan wordt ter beschikking gesteld aan de OPR. Onderdeel van de monitoring is bv hoeveel geld er op het moment van meten is uitgegeven aan de arrangementen.</p> <p>De volgende keer zal de begroting ook schriftelijk (in de bijlage) worden toegelicht.</p> <p>Het budget van de medezeggenschap is mede bedoeld voor de opbouw van expertise. Dat deel van het budget moet nog bepaald worden</p> <p>Geen uitspraak over personeels- en oudergeleding. Deze volgt in de brief van het bestuur</p>	<p>A: Madeleine: Bestuur beantwoordt de vragen schriftelijk</p> <p>A: Madeleine, check met Arno</p>	1 mei 2015
4. Evalueren van geleverde diensten 5. Wvttk	<p>Madeleine neemt ook deel aan overleg m.b.t. het evalueren van de geleverde diensten m.b.t. de kwaliteitszorg. Dit wordt geregeld in een zgn. Service Level Agreement (SLA) waarin afspraken over te leveren diensten worden opgenomen met daarin de methode hoe je kunt meten (en dus kunt nagaan) of er geleverd is wat in de SLA is afgesproken. Veelal wordt er in de SLA ook geregeld wat de vervolgstappen zijn die moeten worden genomen indien de SLA niet gehaald wordt (ofwel wanneer afspraken niet worden nagekomen)</p> <p>Er komt een kwalitatief verslag in de vergadering na de zomer met daarin de ervaringen van alle betrokkenen: IB, AB, Leerling, Ouder, Leerkracht</p>		
6. Rooster van aftreden	<p>Vanuit het bestuur is er geen bezwaar tegen de iets langere zittingsperiode van enkele leden i.v.m. de start in januari en einde in juli en de zitting in de voorbereidende fase van de OPR.</p> <p>Het voorgestelde rooster van aftreden (versie februari 2015) wordt aangenomen.</p>		
	<p>Volgende vergadering: xx Juni 2015 bij Auris, Nassaulaan 8 in Goes</p> <p>Tijdens deze vergadering doen we de evaluatie van het afgelopen jaar. Dit is tevens belangrijke (en wellicht volledige) input voor het jaarverslag. Het jaarverslag staat gepland voor oktober 2015, maar mag wat het bestuur betreft ook in januari 2016.</p>		

--	--	--	--