

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

Jaarverslag 1-8-2014 t/m 31-12-2015

INHOUDSOPGAVE

Pagina:

Bestuursverslag:

Algemeen instellingsbeleid	4
Kengetallen	9
Financieel beleid	12

Jaarrekening:

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	18
Balans per 31 december 2015	20
Staat van baten en lasten over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015	22
Kasstroomoverzicht over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015	23
Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans	24
Verantwoording subsidies	26
Toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	27
Verbonden partijen	30
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen	31
Niet uit balans blijvende verplichtingen	33
Ondertekening bestuur	34

Overige gegevens:

Bestemming van het resultaat	36
Gebeurtenissen na balansdatum	37
Controleverklaring	38
Gegevens over de rechtspersoon	40

Biilagen:

Staat van baten en lasten over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015 per kostenplaats	42
-------------------------------------------------------------------------------------------	----

BESTUURSVERSLAG

ALGEMEEN INSTELLINGSBELEID

Inleiding

In dit jaarverslag wordt aandacht besteed aan de financiële activiteiten van Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015.

Jaarrekening

De in dit verslag opgenomen jaarrekening over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015 van Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio is opgesteld door Dyade Bergen op Zoom.

Deze jaarrekening is gecontroleerd door accountantskantoor Astrium.

Kernactiviteiten en Beleid

Onder het bevoegd gezag van Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio, met bevoegd gezag nummer 21694, vallen de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs binnen voedingsgebied maken verplicht deel uit van het samenwerkingsverband. Uitgezonderd de scholen die aangesloten zijn bij het landelijk reformatorisch SWV PO0001. De deelnemende scholen en hun besturen staan vermeld in ondersteuningsplan en op de website van Passend Onderwijs

Doelstelling van de organisatie (Missie en visie)

Missie: Voor iedere leerling zorgen we als SWV gezamenlijk voor een passend onderwijsarrangement, afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling.

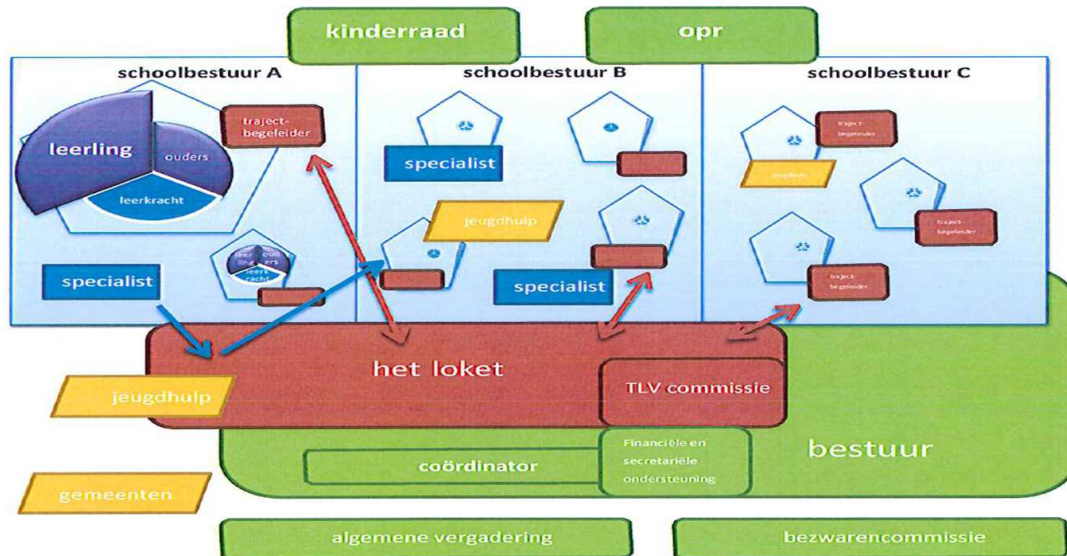
Uitgangspunten hierbij zijn:

- gezamenlijke verantwoordelijkheid; deels is die door de wet ingegeven, deels is het ook een bewuste keuze om de samenwerking te zoeken;
- schoolbesturen beseffen dat zij elkaar nodig hebben en met elkaar meer bereiken dan alleen;
- schoolbesturen beseffen dat zij speciale onderwijsvormen nodig hebben: regulier waar het kan, speciaal waar het moet. Leerlingen met specifieke behoeften hebben recht op een setting die aan die behoeften kan voldoen, leerlingen die regulier onderwijs volgen hebben in die setting recht op voldoende aandacht en ondersteuning;
- schoolbesturen willen helder communiceren dat zij recht willen doen aan diversiteit, ook in onderwijsvormen en niet streven naar inclusief onderwijs;
- we werken zo efficiënt en effectief mogelijk.
- Samenwerkingsverband O3 is een vereniging van 18 schoolbesturen met als taak het bieden van een passende onderwijsplek voor alle leerlingen. Deze samenwerking vindt zijn grondslag in het wettelijk kader en in een bestaande regionale samenwerking.

Juridische structuur

De rechtspersoonlijkheid van het bevoegd gezag is een vereniging. Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio is op 31 oktober 2013 opgericht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Zuidwest-Nederland onder dossiernummer 59149698.

Organisatiestructuur en personele bezetting



Bestuurssamenstelling

Het bestuur is ultimo 31-12-2015 als volgt samengesteld:

Voorzitter	:	A.H. Vis
Secretaris	:	G.T. Pasman
Penningmeester	:	E. de Keijzer
Overige bestuursleden	:	N.L. Flipse G.C. Voet N.J. Brand L.L.M. Soffers S.J. Cépèro C.P. van Damme L.G.M. Sneujink F.J. Reijerse A.A. van den Noort A.J. Huijbrechts J. Berends J.J. Spies-de Jong A.J.J. de Jong R. Tromp T.J. Hut D.J.M.W. van der Kooy

Namens bestuur:

Alphascholengroep
De Korre
Obase
Facetscholen
Prisma
Omnisscholen
SOM
Lowys Porquinstichting
Radarscholen
Montessorivereniging Tholen
St. Nobego
bestuur gefuseerd met Prisma
SKOB
OcTho
Ver. Bev. Chr.Ond. Bruimisse
Primas-scholen
Ver. GPOWN
St. Respont
VPCO-Tholen

Bekostigingsgrondslag

Het aantal leerlingen op 1 oktober vormt de grondslag voor de bekostiging van het SWV voor zowel de lichte als de zware ondersteuning. SO-leerlingen op de telling van 1 oktober worden door ministerie op de basisvergeeding zware ondersteuning ingehouden.

In onderstaand overzicht wordt het aantal leerlingen vergeleken met de jaren 2014,2013 en 2012

	bao	sbao	totaal (s)bao
1-10-2012	10.983	341	11.324
1-10-2013	10.726	321	11.047
1-10-2014	10.399	324	10.723
1-10-2015	10.222	295	10.517

Belangrijkste kenmerken van het gevoerde beleid

Algemene informatie omtrent de instelling:

De missie van O3 is:

Voor iedere leerling zorgen we als SWV gezamenlijk voor een passend onderwijsarrangement, afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling.

Op basis van een handelingsgerichte visie zetten de samenwerkende schoolbesturen in op:

- onderwijsondersteuning zo dicht mogelijk bij huis,
- arrangeren op basis van onderwijsbehoeften,
- integraal denken en werken (één kind, één gezin, één plan),
- het versterken van de basisondersteuning.

Vanuit een solidariteitsprincipe worden de middelen die het samenwerkingsverband krijgt zoveel mogelijk ingezet voor die leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om op de basisschool te kunnen blijven.

Elke basisschool krijgt een basisbedrag om te zorgen dat er een basisniveau is van ondersteuning in de school.

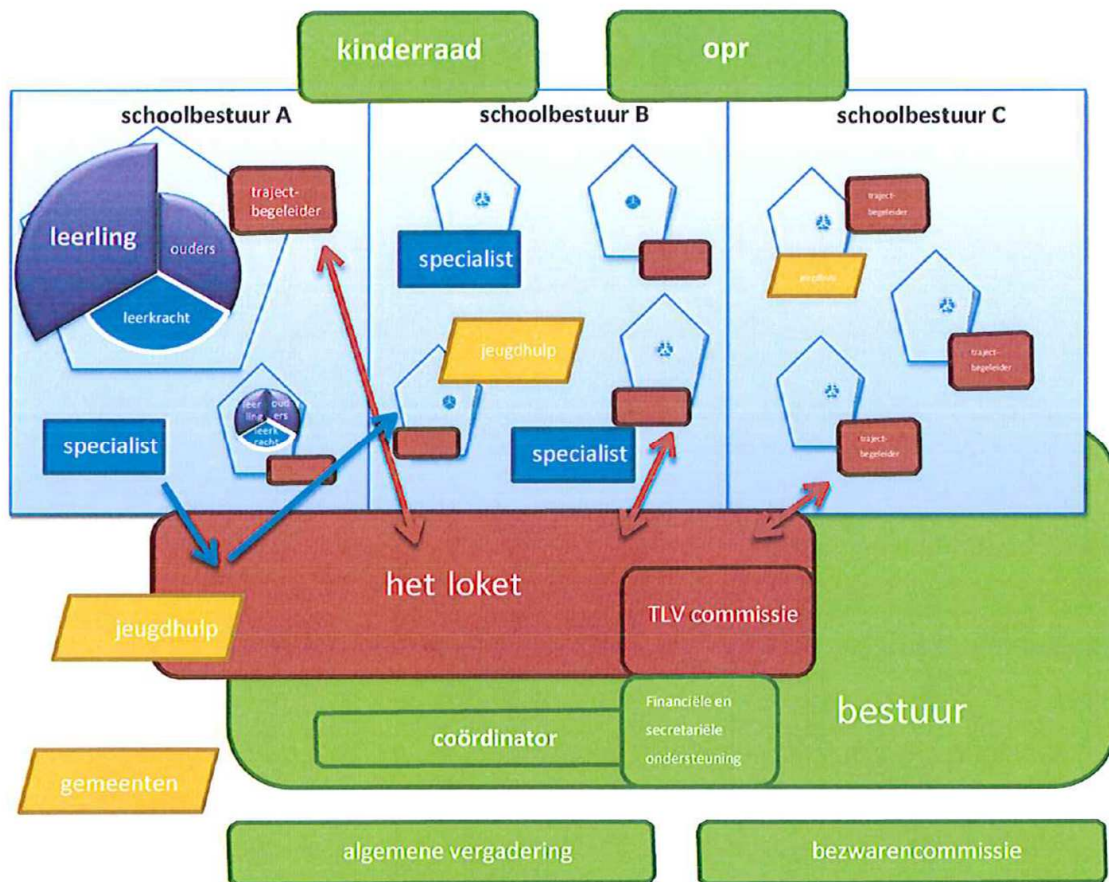
De rest van de middelen worden voornamelijk uitgegeven door het centrale Loket. Scholen vragen arrangementen aan voor leerlingen voor wie zij extra ondersteuning nodig hebben. Het loket bepaalt of er een arrangement komt en waar dat uit bestaat. Ook besluiten zij over het plaatsen van leerlingen in het speciaal (basis)onderwijs. Bij de arrangementen kan het gaan om een bedrag voor materiaal of personele inzet en er worden diensten geleverd, in de vorm van begeleiding door een expert. Die diensten zijn vooraf ingekocht bij de eigen scholen en schoolbesturen, grotendeels vanuit de voorheen REC's/ ambulante diensten vanuit speciaal onderwijs. Daarmee voldoet het samenwerkingsverband ook aan de tri-partiete afspraken rond het behoud van expertise en personeel dat met de komst van passend onderwijs onder druk kon komen te staan. het samenwerkingsverband heeft geen eigen personeel in dienst.

In de eerste anderhalf jaar zijn geen grote wijzigingen in het beleid opgetreden. Ten tijde van het opstellen van deze jaarrekening loopt wel een onderzoek naar het bestuursmodel en naar een eventuele verdergaande samenwerking met een naburig samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband groeit in zijn functie. Er worden arrangementen afgegeven, de toeleiding naar het speciaal (basis)onderwijs loopt en er zijn weinig thuiszittende leerlingen. De inspectie is tevreden over het samenwerkingsverband. Er zijn geen formele klachten geweest. De monitoring en kwaliteitszorg staan nog in de kinderschoenen. Er zijn volop gegevens verzameld in de eerste anderhalf jaar.

Klachtenbehandeling:

Bij het samenwerkingsverband zijn in de periode van dit jaarverslag geen klachten binnengekomen



Het samenwerkingsverband bestaat uit de basisscholen en s(b)oscholen in de Oosterschelderegio. Hun bestuurders vormen samen het achttienhoofdig bestuur met elk 1 stem. Daarboven is er een algemene ledenvergadering waar het intern toezicht is belegd. Er wordt een coördinator ingehuurd bij RPCZ. Zij is belast met de uitvoering van het door het bestuur vastgestelde beleid. De taakverdeling tussen deze organen staat beschreven op de webstie en in het ondersteuningsplan.

Naast bovengenoemde organen is de medezeggenschap geregeld middels de wettelijk verplichte ondersteuningsplanraad bestaande uit de helft (=9) ouders en 9 personeelsleden. Daarnaast kent O3 een kinderraad die het bestuur jaarlijks adviezen geeft over diverse onderwerpen.

Van de bestuurders ontvangen enkel de agendacommissieleden (voorzitter, secretaris en penningmeester) een vacatievergoeding, welke wordt uitbetaald aan ieders schoolbestuur. Daarnaast ontvangen de ouders in de OPR een onkostenvergoeding. Voor alle andere personen is het voor zover relevant opgenomen in taakbeleid.

Het postadres van het samenwerkingsverband is de locatie van de SBO-school in Goees waar voor het loket ruimte gehuurd wordt.

De bestuurders zijn in de periode augustus 2014- december 2015 7 keer bij elkaar geweest. De notulen zijn bijgevoegd. De ALV is in deze periode 2 x bijeen geweest. De notulen zijn bijgevoegd.

INTERN TOEZICHT

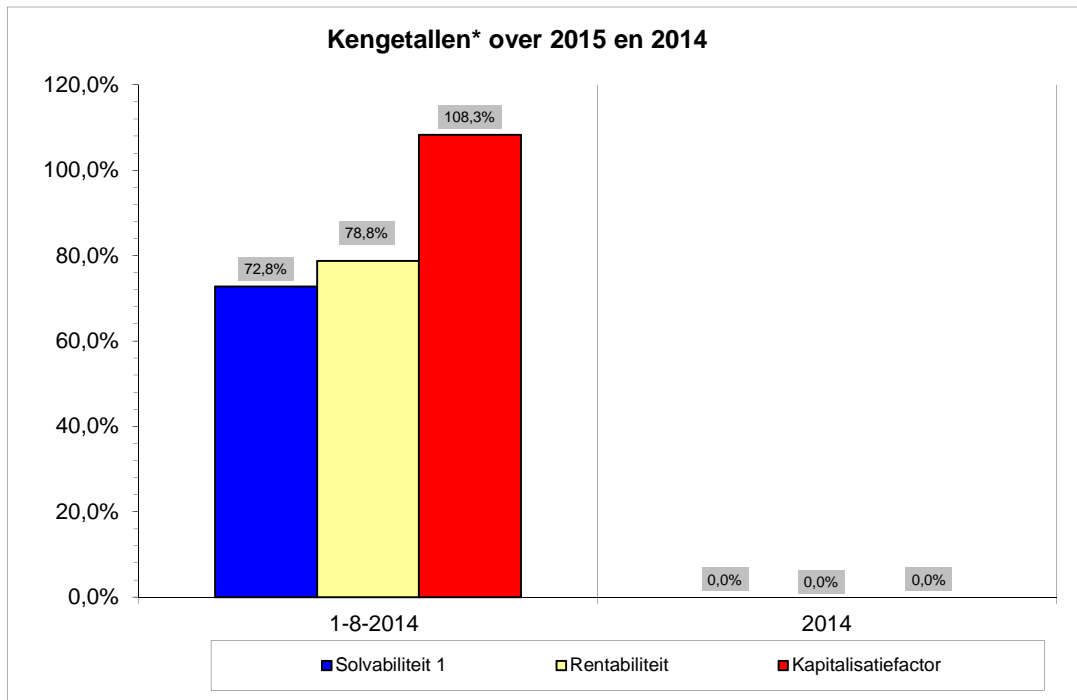
Het intern toezicht is belegd bij de algemene ledenvergadering van O3. In de ALV zitten de 18 'leden' van de vereniging, te weten de schoolbesturen. Zij hebben de taak erop toe te zien dat het bestuur de maatschappelijke opdracht van het samenwerkingsverband naar behoren uitvoert. In de 2 bijeenkomsten heeft de ALV geconcludeerd dat het bestuur een ondersteuningsplan maakte wat in behoorlijke mate aan de maatschappelijke opdracht tegemoet komt en dit ondersteuningsplan grotendeels heeft uitgevoerd conform het plan. Er is aantoonbaar dat de scholen middelen en begeleiding hebben ontvangen voor het ondersteunen van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Ook hebben leerlingen voor wie dat nodig was een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs gekregen. Het samenwerkingsverband is erin geslaagd dit te bereiken met de middelen die het rijk daarvoor beschikbaar stelde. Er zijn weinig thuiszittende leerlingen en voor de leerlingen die wel thuis zaten heeft het samenwerkingsverband moeite gedaan en de duur van het thuiszitten zoveel als mogelijk beperkt in samenwerking met leerplicht en onderwijsconsulenten.

Het bestuur heeft met de OPR en de inspectie en zelf onderling gesproken over de toepassing van de code Goed bestuur. Bij het opstellen van het eerste ondersteuningsplan en het inrichten van de organisatie is bewust gekozen voor dit bestuursmodel. Men heeft zich laten adviseren door een jurist met kennis van deze materie en zich ervan verzekerd dat de constructie juridisch juist was. De keuze heeft vooral te maken met betrokkenheid, nabijheid, een pragmatische aanpak en het drukken van kosten. Nabijheid en betrokkenheid werden in de opstartfase van de vereniging van groot belang gevonden. Na de eerste anderhalf jaar lijkt het erop dat het vertrouwen in de organisatie gegroeid is en er gedacht kan worden over een ander bestuursmodel. Er zijn vergevorderde plannen om per 1 januari 2017 te gaan werken met een ander bestuursmodel waarbij de discussie over de code goed bestuur ook zal verdwijnen.

KENGETALLEN

Met betrekking tot de solvabiliteit, liquiditeit, rentabiliteit en de kapitalisatiefactor vermelden wij onderstaand de kengetallen:

	1-8-2014 t/m 31-12-2015	2014	Aanbeveling commissie Don:	Indicatoren risicoanaly onderwijsinspectie
Solvabiliteit (definitie 1)	72,8%	0,0%	ondergrens van 30%	kleiner dan 30%
Liquiditeit	3,7	0,0	tussen 0,5 en 1,5	kleiner dan 1
Rentabiliteit	78,8%	0,0%	bovengrens van 5%	laatste 3 jaar negatief
Kapitalisatiefactor	108,3%	0,0%	tussen 35 - 60 %	bovengrens 35 - 60 %



*) exclusief het kengetal Liquiditeit, aangezien dit geen percentage betreft is dit kengetal in deze grafiek niet opgenomen.

Hieronder vindt u omschrijving van de kengetallen inclusief berekening.

Solvabiliteit:

De solvabiliteit geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en verschaft dus inzicht in de financieringsopbouw.

De solvabiliteit geeft ook aan in hoeverre de organisatie op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.

Definitie 1: Eigen vermogen gedeeld door het totale vermogen.

	1-8-2014 t/m 31-12-2015	
	€	
Eigen vermogen	991.199	
Totaal vermogen	1.362.279	
Kengetal 1-8-2014 t/m 31-12-2015:		
		72,8%

Definitie 2: Eigen vermogen en voorzieningen gedeeld door het totale vermogen

	1-8-2014 t/m 31-12-2015	
	€	€
- Eigen vermogen	991.199	
- Voorzieningen	-	
Som Eigen vermogen en Voorzieningen	991.199	
Totaal vermogen	1.362.279	
Kengetal 1-8-2014 t/m 31-12-2015:		
		72,8%

Definitie 2 van de solvabiliteit geeft aan dat 72,8% van het totale vermogen uit eigen vermogen ofwel reserves en voorzieningen bestaat, hetgeen inhoudt dat slechts 27,2% van het totale vermogen gefinancierd wordt met vreemd vermogen.

Hieruit kan worden geconcludeerd dat de vermogenspositie van de vereniging goed is. De vereniging is duidelijk in staat om aan haar verplichtingen op langere termijn te kunnen voldoen.

De onderwijsinspectie hanteert een ondergrens van 30 %.

Liquiditeit:

De liquiditeit geeft aan in hoeverre de organisatie op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.

Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.

	1-8-2014 t/m 31-12-2015	
	€	€
- Liquide middelen	1.344.154	
- Vorderingen	15.420	
- Voorraden	-	
Vlottende activa	1.359.574	
Kortlopende schulden	371.080	
Kengetal 1-8-2014 t/m 31-12-2015:		
		3,7

De liquiditeitsratio geeft aan dat 3,7 keer kan worden voldaan aan de uitstaande kortlopende schulden, bestaande uit kortlopende verplichtingen aan crediteuren, nog te betalen posten en de overlopende passiva.

De vereniging heeft op 31 december 1-8-2014 t/m 31-12-2015 de beschikking over € 1.344.154 aan liquide middelen en heeft daarnaast € 15.420 openstaan aan nog te ontvangen bedragen.

De vereniging heeft € 0 besteed aan voorraden.

Deze bedragen zijn binnen één jaar opeisbaar, waardoor kan worden voldaan aan de openstaande schulden die binnen één jaar voldaan moeten zijn, te weten € 371.080.

De liquiditeitspositie van de vereniging is hierdoor goed te noemen.

In bovenstaande berekening is geen rekening gehouden met de in de voorzieningen opgenomen verplichtingen.

De onderwijsinspectie hanteert thans een ondergrens van 1.

Rentabiliteit:

De rentabiliteit geeft aan of er sprake is van een positief dan wel negatief bedrijfsresultaat in relatie tot de totale baten.

Definitie: Resultaat gedeeld door de totale baten (inclusief financiële baten).

	1-8-2014 t/m 31-12-2015	
	€	€
Resultaat		991.199
- Totaal baten	1.257.558	
- Financiële baten, bestaande uit posten 5.1 en 5.4	-	
Som Totaal baten incl. Financiële baten		1.257.558

Kengetal 1-8-2014 t/m 31-12-2015:	78,8%
-----------------------------------	-------

De rentabiliteit geeft aan hoeveel procent van de totale opbrengsten omgezet wordt in het uiteindelijke resultaat. De vereniging heeft van de totale opbrengsten, te weten € 1.257.558, een resultaat behaald van € 991.199.

De onderwijsinspectie hanteert thans een ondergrens van break-even (0,0%) voor de laatste 3 jaren.

Kapitalisatiefactor:

De kapitalisatiefactor geeft een indicatie hoe rijk een schoolbestuur is, dit om te signaleren of onderwijsorganisaties misschien een deel van hun kapitaal niet of inefficiënt benutten voor de vervulling van hun taken.

Definitie: De activazijde van de balans minus de materiële vaste activa betreffende gebouwen en terreinen gedeeld door de totale baten (inclusief financiële baten).

	1-8-2014 t/m 31-12-2015	
	€	€
- Balans totaal	1.362.279	
- Materiële vaste activa gebouwen en terreinen	-	
Verschil Balans totaal en MVA geb. en terr.		1.362.279
Som totale baten incl. financiële baten		1.257.558

Kengetal 1-8-2014 t/m 31-12-2015:	108,3%
-----------------------------------	--------

De onderwijsinspectie hanteert een bovengrens van 35 - 60 % (35 % is de bovengrens voor grote besturen, 60 % voor kleine besturen)

FINANCIEEL BELEID

Financiële positie op balansdatum

Onderstaand treft u de balans aan per 31 december 2015. Na de balans volgt een korte toelichting

Activa	31-12-2015	Passiva	31-12-2015
Materiële vaste activa	2.705	Eigen vermogen	991.199
Vorderingen	15.420	Kortlopende schulden	371.080
Liquide middelen	1.344.154		
Totaal activa	1.362.279	Totaal passiva	1.362.279

Toelichting op de balans:

Activa:

De post materiële vaste activa bestaat uit de aankoop van diverse ICT-artikelen, vermindert met de afschrijvingen.

De post vorderingen betreft een terug te vorderen doorbetaling aan SOM.

Liquide middelen betreft het saldo van de Rabobankrekening per 31-12-2015. Op het kasstroomoverzicht treft u een specificatie van de mutaties in de liquide middelen aan.

Passiva:

Het eigen vermogen is gevormd door de toevoeging van het positieve resultaat over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015.

De kortlopende schulden bestaan hoofdzakelijk uit de doorbetalingen aan de participanten in 2016 van nabetalings, arrangementen en herverdelingsmiddelen 2015/2016.

Analyse resultaat

De begroting over de periode 1-8-2014 t/m 31-12-2015 liet een positief resultaat zien van € 555.926. Uiteindelijk resulteert een positief resultaat over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015 van € 991.199: een verschil van € 435.273 met de begroting. In de navolgende paragraaf treft u een vergelijking aan en een specificatie van de belangrijkste verschillen.

Analyse realisatie versus begroting over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015

Onderstaand een vergelijking van de staat van baten en lasten op basis van gerealiseerde en begrote baten en lasten voor het verlengd boekjaar 1-8-2014 t/m 31-12-2015:

	Realisatie 1-8-2014 t/m 31-12-2015	Begroting 1-8-2014 t/m 31-12-2015	Vershil
Baten			
Rijksbijdragen OCenW	1.257.518	906.799	350.719
Totaal baten	1.257.558	906.799	350.759
Lasten			
Personele lasten	204.079	290.375	-86.296
Afschrijvingen	1.695	1.103	592
Huisvestingslasten	6.787	0	6.787
Overige instellingslasten	53.411	59.395	-5.984
Totaal lasten	265.972	350.873	-84.901
Saldo baten en lasten	991.586	555.926	435.660
Financiële baten en lasten	-387	0	-387
Nettoresultaat	991.199	555.926	435.273

Toelichting op de staat van baten en lasten:

Het gerealiseerde resultaat over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015 wijkt af van het begrote resultaat over de periode 1-8-2014 tot en met 31-12-2015. De belangrijkste oorzaken van deze afwijking zijn:

Tarief stijgingen rijksbijdragen zijn niet begroot	€ 105.000
Doorbetaling personele lasten lager dan begroot	€ 246.000
Minder gerealiseerd aan uitbesteding derden	€ 85.300
Kosten voor de huur zijn niet begroot	€ -6.700
Meer realisatie op:	
Kosten administratiekantoor incl. accountant	€ -2.500
Reis- en verblijfskosten	€ -2.000
Verzekeringen	€ -1.000
Minder realisatie op:	
Ondersteuning automatisering	€ 1.200
Vergaderkosten	€ 1.800
Overige ABB kosten	€ 8.200
	<u>€ 435.300</u>

Investerings en financieringsbeleid

Vanwege de gunstige liquiditeit worden de investeringen uit eigen middelen voldaan.

Continuïteitsparagraaf

Op basis van het ondersteuningsplan zijn er afspraken gemaakt voor de komende jaren rondom de inzet van personeel binnen het samenwerkingsverband. De bemensing voor de inzet vindt grotendeels plaats vanuit personeel in dienst bij aangesloten besturen. De besturen ontvangen een vergoeding voor de inzet van het op basis van de loonkosten inclusief werkgeverslasten met een opslag van 5% voor overheadkosten. Een klein deel van personeel wordt ook ingehuurd van derden. Er is gekozen om geen personeel in dienst te nemen. In onderstaand overzicht staat vermeld in FTE hoeveel personeel binnen SWV wordt ingezet.

Het interne risicobeheersingssysteem

De planning- en controlcyclus bestaat het uit jaarlijks opstellen van: een begroting. Daarin komt tot uiting:

- * een begroting, waarin komt tot uiting welke activiteiten er voor het komende jaar worden afgesproken.
- * een meerjarenbegroting voor de 3 jaren volgend op het begrotingsjaar om de risico's op de langere termijn ook in kaart te brengen. Deze bevat naast een overzicht van de baten en lasten ook een opstelling van de verwachte balansposities. Daarmee kan het bestuur ook zien wat de effecten zijn van de geprognoseerde resultaten op liquiditeit en vermogenspositie op de lange termijn.
- * het tussentijds volgen van de staat van baten en lasten door coördinator op voordracht van de financiële controller (voornemen voor 2016 is dit ook cyclus door financieel controller en administratiekantoor te rapporteren.) Verschillen worden geanalyseerd en besproken met het bestuur, zodat indien noodzakelijk aanpassing in beleid mogelijk is

Algemene ledenvergadering/toezichthoudend orgaan

Vanuit haar rol als toezichthoudend orgaan wordt door de leden tijdens de vergaderingen van de ALV toezicht gehouden op de uitvoering van het inhoudelijke en financiële beleid. Voor de periode van dit jaarverslag zijn derhalve de toepassing van het ondersteuningsplan en de (meerjaren)begroting als 2 belangrijkste peilers van het samenwerkingsverband aan de orde geweest. De ALV heeft geen aanleiding gezien om de uitvoering of beleid aan te passen.

Kengetallen

		Realisatie 1-8-2014 t/m 31-12-2015	Begroting 2016	Begroting 2017	Begroting 2018
Leerling aantallen per	1-10	10.516	10.246	10.040	9.838
Personele bezetting in FTE per	31-12				
- Coördinatie		0,64	0,64	0,64	0,64
- Loketmedewerkers		2,32	2,32	2,32	2,32
- trajectbegeleiding en inzet Ambulante begeleiding vanuit Zeeuwse Knoopafspraken		8,50	7,80	6,34	6,34
Totale personele bezetting		11,46	10,76	9,30	9,30

- Personele bezetting

Voor wat betreft personele inzet is afgesproken om de trajectbegeleiding en directe vergoeding van inzet AB af te bouwen. De middelen die vrijkomen worden gebruikt om passende arrangementen te realiseren met mogelijk wel vergoeding voor vergelijkbare inzet.

- Verwachte leerlingaantallen

De basisgeneratie kent een daling in de komende jaren en daardoor een vermindering van de inkomsten.

Balans

Activa	Realisatie 1-8-2014 t/m 31-12-2015	Begroting 2016	Begroting 2017	Begroting 2018
Materiële vaste activa	2.705	1.045	786	636
Totaal vaste activa	2.705	1.045	786	636
Vorderingen	15.420	0	0	0
Liquide middelen	1.344.154	2.091.963	2.785.733	3.254.301
Totaal vlottende activa	1.359.574	2.091.963	2.785.733	3.254.301
Totaal activa	1.362.279	2.093.008	2.786.520	3.254.937

Passiva	Realisatie 1-8-2014 t/m 31-12-2015	Begroting 2016	Begroting 2017	Begroting 2018
Algemene reserve	991.199	1.893.008	2.586.520	3.054.937
Totaal Eigen vermogen	991.199	1.893.008	2.586.520	3.054.937
Kortlopende schulden	371.080	200.000	200.000	200.000
Totaal passiva	1.362.279	2.093.008	2.786.520	3.254.937

Afhankelijk van ontwikkelingen binnen inzet van toekenning van arrangementen zullen er projecten worden opgestart.

Wij hebben geen eigen huisvesting maar huren slechts een paar ruimtes. De kosten hiervoor zijn bij de overige lasten begroot.

De post vorderingen is incidenteel en derhalve is er voor de jaren 2016 t/m 2018 geen vordering opgenomen.

De algemene reserve zal nader bekeken worden na inzicht van toekenning arrangementen in eerste jaren van ontwikkeling in het SWV.

Kortlopende schulden betreft de uitbetalingen van arrangementen over de periode augustus tot en met december. Gemakshalve is er € 200.000 per jaar opgenomen.

Staat van baten en lasten

	Realisatie 1-8-2014 t/m 31-12-2015	Begroting 1-8-2014 t/m 31-12-2015	Begroting 2016	Begroting 2017	Begroting 2018
Baten					
Gebaseerd op Leerling aantallen per 01-10	10.516		10.246	10.040	9.838
Rijksbijdragen OCenW	1.257.518	906.799	1.126.921	880.698	655.454
Totaal baten	1.257.558	906.799	1.126.921	880.698	655.454
Lasten					
Personeelslasten	204.079	290.375	179.667	142.000	142.000
Afschrijvingen	1.695	1.103	1.045	786	636
Huisvestingslasten	6.787	0	0	0	0
Overige lasten	53.411	59.395	44.000	44.000	44.000
Totaal lasten	265.972	350.873	224.712	186.786	186.636
Saldo baten en lasten	991.586	555.926	902.209	693.912	468.818
Financiële baten en lasten					
Financiële Lasten	-387	0	-400	-400	-400
Totaal financiële baten en lasten	-387	0	-400	-400	-400
Nettoresultaat	991.199	555.926	901.809	693.512	468.418

De kengetallen en bekostigingsvariabelen: voorlopig worden voor de financiële kengetallen nog de algemene adviezen van PO-raad aangehouden. De Po-Raad beraadt zich op advisering kengetallen voor SWV-en. De ontwikkeling wachten we af.

Wij hebben geen eigen huisvesting maar huren slechts een paar ruimtes. De kosten hiervoor zijn bij de overige lasten begroot.

Specifieke meerjarige projecten worden pas geïnitieerd als er meerjaren ervaring is met de toekenning van de arrangementen.

Er zijn geen 3e geldstroomactiviteiten qua inkomsten.

Tot 2018 is inkoop AB-diensten vastgelegd in De Zeeuwse Knoop.

Risico's en onzekerheden:

- * Er is geen personeel in dienst bij het samenwerkingsverband en derhalve zijn er geen directe risico's
- * Onzekerheden zijn er rondom de beheersing van de toe te kennen arrangementen, omdat dit binnen het samenwerkingsverband en haar onderwijs een nieuwe werkwijze is. Er is nog geen ervaring hoe de toekenning op lange termijn binnen de financiële kaders gaat verlopen. Dit vraagt om actief beleid betreffende monitoring op dit onderdeel.
- * De toekenning van aantal toelaatbaarheidsverklaringen voor SBO en SO hebben ook invloed op de financiële positie van het samenwerkingsverband en dient ook in beeld te blijven middels trendoverzichten.
- * De ontwikkeling van de leerlingaantal dient middels prognoses goed gevolgd te worden, mede als gevolg van de huidige krimp in de regio. Minder leerlingen is minder inkomsten.

Treasuryverslag

De vereniging hanteert het uniforme treasurystatuut van de Besturenraad. In dit statuut is bepaald binnen welke kaders instellingen voor onderwijs hun financierings- en beleggingsbeleid dienen in te richten. Het uitgangspunt is dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

De vereniging heeft een zeer terughoudend financieel beleid gevoerd, conform de Regeling Beleggen en Belenen 2010. Er is gebruik gemaakt van een rekening-courant rekening. Het tegoed op deze rekening is direct opeisbaar. De rekening-courant rekening is ondergebracht bij de Rabobank.

JAARREKENING

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA, PASSIVA EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen en aanvullingen in de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs). De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva (met uitzondering van het groepsvermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Start eerste boekjaar

Vanaf 1 augustus 2014 ontvangt het SWV de bekostiging van het Ministerie van OcnW voor het uitvoeren van de taken. Op het verzoek van het SWV om af te wijken van de statuten om eenmalig gebruik te kunnen maken van het indienen van een verlengd boekjaar, is positief gereageerd. Derhalve heeft het SWV er voor gekozen het 1e jaarverslag op te stellen als verlengd boekjaar en wel over de periode 1-8-2014 t/m 31-12-2015.

Materiële vaste activa

De materiële activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of de vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardevermindering die op balansdatum worden verwacht.

Vlottende activa

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten. Voorzieningen wegens oninbaarheid dienen in mindering te worden gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit een banktegoed met een looptijd korter dan 12 maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen de vooruitontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Baten en lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de vereniging de condities voor ontvangst kan aantonen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Toelichting kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen.

Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

BALANS PER 31 DECEMBER 2015

(na verwerking resultaatbestemming)

		<u>31-12-2015</u>	
		€	€
1	Activa		
	VASTE ACTIVA		
1.2	Materiële vaste activa		
1.2.2	Inventaris en apparatuur	<u>2.705</u>	
	TOTAAL VASTE ACTIVA		2.705
	VLOTTENDE ACTIVA		
1.5	Vorderingen		
1.5.8	Overlopende activa	<u>15.420</u>	15.420
1.7	Liquide middelen		1.344.154
	TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA		<u>1.359.574</u>
	TOTAAL ACTIVA		<u><u>1.362.279</u></u>

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

		<u>31-12-2015</u>	
		€	€
2	Passiva		
	VERMOGEN		
2.1	Eigen vermogen		
2.1.1	Algemene reserve	<u>991.199</u>	991.199
2.4	Kortlopende schulden		
2.4.3	Crediteuren	278.489	
2.4.10	Overlopende passiva	<u>92.591</u>	371.080
	TOTAAL PASSIVA		<u><u>1.362.279</u></u>

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE 1-8-2014 TOT EN MET 31-12-2015

	Realisatie		Begroot	
	1-8-2014 t/m 31-12-2015		1-8-2014 t/m 31-12-2015	
	€	€	€	€
3 Baten				
3.1 Rijksbijdragen OCW	1.257.518		906.799	
3.5 Overige baten	<u>40</u>		<u>-</u>	
Totaal baten		1.257.558		906.799
4 Lasten				
4.1 Personeelslasten	204.079		290.375	
4.2 Afschrijvingen vaste activa	1.695		1.103	
4.3 Huisvestingslasten	6.787		-	
4.4 Overige lasten	<u>53.411</u>		<u>59.395</u>	
Totaal lasten		265.972		350.873
Saldo baten en lasten		<u>991.586</u>		<u>555.926</u>
5 Financiële baten en lasten		-387		-
Nettoresultaat		<u>991.199</u>		<u>555.926</u>

KASSTROOMOVERZICHT OVER DE PERIODE 1-8-2014 TOT EN MET 31-12-2015

	<u>1-8-2014 t/m 31-12-2015</u>	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten		991.586
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	1.695	
Veranderingen in vlottende middelen:		
- Vorderingen	-15.420	
- Kortlopende schulden	371.080	
		357.355
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		
Betaalde interest	-387	
		-387
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.348.554
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-4.400	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-4.400
		<u>1.344.154</u>
Mutatie liquide middelen		
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:		
	<u>1-8-2014 t/m 31-12-2015</u>	
	€	€
Stand liquide middelen per 1-8-2014		-
Mutatie boekjaar liquide middelen	1.344.154	
Stand liquide middelen per 31-12-2015		<u><u>1.344.154</u></u>

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

1 Activa

1.2 Materiële vaste activa

	Aanschaf- prijs	Afschrij- vingen	Boek- waarde	Investe- ringen	Boekwaarde desinves- teringen	Afschrij- vingen	Aanschaf- prijs	Afschrij- vingen	Boek- waarde
	1-8-2014	1-8-2014	1-8-2014	1-8-2014 t/m	1-8-2014 t/m	1-8-2014 t/m	31-12-2015	31-12-2015	31-12-2015
				31-12-2015	31-12-2015	31-12-2015			
	€	€	€	€	€	€	€	€	€
1.2.2.1 Inventaris en apparatuur	-	-	-	4.400	-	1.695	4.400	1.695	2.705
Totaal materiële vaste activa	-	-	-	4.400	-	1.695	4.400	1.695	2.705

Vlottende activa

1.5 Vorderingen

1.5.8 Overlopende activa

	31-12-2015
	€
1.5.8.3 Nog te ontvangen posten	15.420
Totaal overlopende activa	15.420

1.7 Liquide middelen

	31-12-2015
	€
1.7.2 Tegoed op de bankrekening	1.344.154
Totaal liquide middelen	1.344.154

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van het SWV.

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	<u>Stand per</u> <u>1-8-2014</u>	<u>Resultaat</u> <u>verslagperiode</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Stand per</u> <u>31-12-2015</u>
	€	€	€	€
2.1.1 Algemene reserves				
2.1.1 Algemene reserve	-	991.199	-	991.199
Totaal eigen vermogen	<u>-</u>	<u>991.199</u>	<u>-</u>	<u>991.199</u>

2.4 Kortlopende schulden

	<u>31-12-2015</u>
	€
2.4.3 Crediteuren	
2.4.3 Crediteuren	278.489
Totaal Crediteuren	<u>278.489</u>

2.4.10 Overlopende passiva

	<u>31-12-2015</u>
	€
2.4.10.11 Overige overlopende passiva	92.591
Totaal overlopende passiva	<u>92.591</u>

VERANTWOORDING SUBSIDIES

Er zijn geen subsidies die toegelicht dienen te worden.

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

3 Baten

3.1	Rijksbijdragen	Realisatie		Begroot	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015
		€	€	€	€
3.1.1.1	Rijksbijdrage OCW	5.488.085		5.383.371	
	Totaal Rijksbijdrage OCW		5.488.085		5.383.371
3.1.3.2	Doorbetalingen rijksbijdrage SWV (-/-)	4.230.567		4.476.572	
	AF: Totaal Inkomensoverdrachten (-/-)		4.230.567		4.476.572
	Totaal Rijksbijdragen		1.257.518		906.799

3.5	Overige baten	Realisatie		Begroot	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015
		€	€	€	€
3.5.6.2	Overige	40		-	
	Totaal overige baten		40		-

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

4 Lasten

4.1	Personeelslasten	Realisatie		Begroot	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015
		€	€	€	€
4.1.2.3	(Na)scholing	9.163		10.083	
	Kosten uitbestedingen derden	194.916		280.292	
	Totaal personele lasten		204.079		290.375

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het verlengd boekjaar 1-8-2014 t/m 31-12-2015 waren gemiddeld 0 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband.

Het gemiddeld aantal werknemers bedraagt 0 in 1-8-2014 t/m 31-12-2015.

4.2	Afschrijvingen	Realisatie		Begroot	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015
		€	€	€	€
4.2.2.2	Inventaris en apparatuur	1.695		1.103	
	Totaal afschrijvingen		1.695		1.103

4.3	Huisvestingslasten	Realisatie		Begroot	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015
		€	€	€	€
4.3.1	Huur	6.787		-	
	Totaal huisvestingslasten		6.787		-

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

4.4	Overige lasten	Realisatie		Begroot	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015
		€	€	€	€
4.4.1.1	Administratiekantoor	10.188		11.333	
	Accountant	3.500		-	
	Ondersteuning automatisering	188		1.417	
	Vergaderkosten	2.065		3.833	
	Secretariaat & administratie	4.644		6.250	
	Overige ABB kosten	-		8.208	
4.4.1.2	Reis- en verblijfkosten	8.729		6.667	
4.4.1.3	Telefoon- en portokosten	1.398		-	
	Totaal administratie- en beheerslasten		30.712		37.708
4.4.2.1	Inventaris, apparatuur en leermiddelen	2.476		2.833	
	Totaal inventaris, apparatuur en leermiddelen		2.476		2.833
4.4.4.2	Representatiekosten	59		313	
4.4.4.7	Contributies	350		2.208	
4.4.4.9	Medezeggenschapsraad	17.545		16.333	
4.4.4.10	Verzekeringen	1.036		-	
4.4.4.11	Overige	630		-	
4.4.4.12	Reproductiekosten, drukwerk, schoolgids	603		-	
	Totaal overige		20.223		18.854
	Totaal overige lasten		53.411		59.395

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria (reeds onderdeel van 4.4.1.1) ten laste van het resultaat gebracht:

4.4.1.1.a	Controle van de jaarrekening	Realisatie		Begroot	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015
		€	€	€	€
		3.500		-	
			3.500		-

Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de vereniging zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties). De kosten voor de controle zijn inclusief bekostiging en omzetbelasting.

5	Financiële baten en lasten	Realisatie		Begroot	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015	1-8-2014 t/m 31-12-2015
		€	€	€	€
5.5	Rentelasten	-387		-	
	Totaal financiële baten en lasten		-387		-

VERBONDEN PARTIJEN

Er zijn geen verbonden partijen die hier moeten worden toegelicht.

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

WNT: WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR

Leidinggevend topfunctionaris

Dienstbetrekking in verslagjaar 2015										Bezoldiging						
Fictieve dienstbetrekking	Aanhef	Voorletters	Tussen-voegsel	Achternaam	Inzet via:	Functie	Aanvang functie in verslagjaar	Afloop functie in verslagjaar	Taak-omvang (fte)	Beloning	Belastbare onkosten-vergoeding	Beloning betaalbaar op termijn	Totale bezoldiging	Herkend WNT maximum	Motivering overschrijding bezoldigings-norm	Toelichting overschrijding bezoldigingsnorm
										€	€	€	€	€		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	M		Weij	RPCZ	Alg. coördinator	01-01	31-12	0,20	44.475	0	0	44.475	33.667	Algemene reden	Overschrijding van € 10.808 is overhead RPCZ

Dienstbetrekking in verslagjaar 2014										Bezoldiging						
Fictieve dienstbetrekking	Aanhef	Voorletters	Tussen-voegsel	Achternaam	Inzet via:	Functie(s)	Aanvang functie in verslagjaar	Afloop functie in verslagjaar	Taak-omvang (fte)	Beloning	Belastbare onkosten-vergoeding	Beloning betaalbaar op termijn	Totale bezoldiging	Herkend WNT maximum	Motivering overschrijding bezoldigings-norm	Toelichting overschrijding bezoldigingsnorm
										€	€	€	€	€		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	M		Weij	RPCZ	Alg. coördinator	01-08	31-12	0,19	18.000	0	0	18.000	13.333	Algemene reden	Overschrijding van € 4.667 is overhead RPCZ

Toezichthoudend topfunctionaris

Dienstbetrekking in verslagjaar 2015										Bezoldiging						
Fictieve dienstbetrekking	Aanhef	Voorletters	Tussen-voegsel	Achternaam	Namens bestuur:	Functie-categorie	Aanvang functie in verslagjaar	Afloop functie in verslagjaar		Beloning	Belastbare onkosten-vergoeding	Beloning betaalbaar op termijn	Totale bezoldiging	Herkend WNT maximum	Motivering overschrijding bezoldigings-norm	Toelichting overschrijding bezoldigingsnorm
										€	€	€	€	€		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	A.H.		Vis	Alphascholengroep	Voorzitter	01-01	31-12		0	0	0	0	24.895	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	N.L.		Flipse	Facetscholen	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	G.C.		Voet	Prisma	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	N.J.		Brand	Ommisscholen	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	L.L.M.		Soffers	SOM	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	S.J.		Cépero	Lowy's Porquinstitie	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	C.P.	van	Damme	Radarscholen	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	L.G.M.		Sneujnk	Montessorivereniging Tholen	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	F.J.		Reijerse	St. Nobego	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	A.A.	van den	Noort	bestuur gefuseerd met Prisma	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	A.J.		Huijbrechts	SKOB	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	J.		Berends	OcTho	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	J.J.		Spies-de Jong	Ver. Bev. Chr.Ond. Bruimisse	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	A.J.J.	de	Jong	Primas-scholen	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	R.		Tromp	Ver. GPOWN	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	G.T.		Pasman	De Korre	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	T.J.		Hut	St. Respont	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	D.J.M.W.	ven der	Kooy	VPCO-Tholen	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	E.	de	Keijzer	Obase	Lid	01-01	31-12		0	0	0	0	16.590	Niet van toepassing	

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

WNT: WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR

Dienstbetrekking in verslagjaar 2014										Bezoldiging						
Fictieve dienstbetrekking	Aanhef	Voorletters	Tussen-voegsel	Achternaam	Namens bestuur:	Functie-categorie	Aanvang functie in verslag-jaar	Afloop functie in verslag-jaar	Beloning	Belastbare onkosten-vergoeding	Beloning betaalbaar op termijn	Totale bezoldiging	Herrekend WNT maximum	Motivering overschrijding bezoldigings-norm	Toelichting overschrijding bezoldigingsnorm	
																€
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	A.H.		Vis	Alphascholengroep	Voorzitter	01-08	31-12	0	0	0	0	12.443	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	N.L.		Flipse	Facetscholen	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	G.C.		Voet	Prisma	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	N.J.		Brand	Ommisscholen	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	L.L.M.		Soffers	SOM	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	S.J.		Cépéro	Lowys Porquinstitie	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	C.P.	van	Damme	Radarscholen	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	L.G.M.		Sneujnk	Montessorivereniging Tholen	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	F.J.		Reijerse	St. Nobego	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	A.A.	van den	Noort	bestuur gefuseerd met Prisma	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	A.J.		Huijbrechts	SKOB	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	J.		Berends	OcTho	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	J.J.		Spies-de Jong	Ver. Bev. Chr. Ond. Bruimisse	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	Mevrouw	A.J.J.	de	Jong	Primas-scholen	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	R.		Tromp	Ver. GPOWN	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	G.T.		Pasman	De Korre	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	T.J.		Hut	St. Respont	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	D.J.M.W.	ven der	Kooy	VPCO-Tholen	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		
Ja, (fictieve) dienstbetrekking	De heer	E.	de	Keijzer	Obase	Lid	01-08	31-12	0	0	0	0	8.295	Niet van toepassing		

Gewezen Topfunctionaris

Niet van toepassing, geen gewezen topfunctionarissen met een echte of fictieve dienstbetrekking.

Niet-topfunctionarissen boven de norm

Niet van toepassing, geen niet-topfunctionarissen boven de norm

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Er zijn geen niet uit balans blijkende verplichtingen die hier moeten worden toegelicht.

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

Goes, datum

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

Bestuur,

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio
Statutaire adres Evertsenstraat 100
Statutaire vestigingsplaats 4461 XS Goes

OVERIGE GEGEVENS

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Statutaire regeling inzake bestemming resultaat

Er is statutair niets geregeld inzake de bestemming van het resultaat.

Bestemming van het resultaat

		<u>Resultaat 1-8-2014 t/m 31-12-2015</u>		
		€	€	€
2.1.1	Algemene reserve (publiek)			991.199
	Totaal resultaat			<u><u>991.199</u></u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Samenwerkingsverbanden O3 (Oosterschelderegio en Kind op 1(Walcheren) onderzoeken momenteel of samenwerkingsverbanden meerwaarde krijgen door te fuseren. De werkwijzen zijn namelijk zeer vergelijkbaar en er is overlap met de aangesloten besturen.

CONTROLEVERKLARING

Pagina voor de controleverklaring
(beslaat vijf pagina's)

Pagina voor de controleverklaring
(beslaat vijf pagina's)

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON

Naam: Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

Adres: Evertsenstraat 100, 4461 XS Goes

Telefoon: 0118-480834

E-mailadres: coordinator@samenerkingsverbando3.nl

Internetsite: www.samenerkingsverbando3.nl

Bestuursnummer: 21694

Contactpersoon: A van Trigt

Telefoon: 06-30036494

E-mailadres: coordinatorfz@samenerkingsverbando3.nl

BIJLAGEN

D6 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 1-8-2014 t/m 31-12-2015 PER KOSTENPLAATS

Kpl /Lichte ondersteuning

	Realisatie	
	<u>1-8-2014 t/m 31-12-2015</u>	
	€	€
3 Baten		
3.1 Rijksbijdragen OCW	2.448.899	
3.1.3 Doorbetalingen rijksbijdrage SWV (-/-)	<u>1.778.684</u>	
Totaal baten		670.215
4 Lasten		
4.1 Personeelslasten	121.157	
4.4 Overige lasten	<u>12.000</u>	
Totaal lasten		133.157
Saldo baten en lasten		<u>537.058</u>
Nettoresultaat		<u><u>537.058</u></u>

D6 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 1-8-2014 t/m 31-12-2015 PER KOSTENPLAATS

Kpl /Zware ondersteuning

		Realisatie	
		1-8-2014 t/m 31-12-2015	
		€	€
3	Baten		
3.1	Rijksbijdragen OCW	3.039.185	
3.1.3	Doorbetalingen rijksbijdrage SWV (-/-)	<u>2.056.616</u>	
	Totaal baten		982.569
4	Lasten		
4.1	Personeelslasten	73.859	
4.4	Overige lasten	<u>2.382</u>	
	Totaal lasten		76.241
	Saldo baten en lasten		<u>906.328</u>
	Resultaat		906.328
	Nettoresultaat		<u><u>906.328</u></u>

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Oosterschelderegio

D6 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 1-8-2014 t/m 31-12-2015 PER KOSTENPLAATS

Kpl /SWV PPO Oosterschelderegio

	Realisatie	
	1-8-2014 t/m 31-12-2015	
	€	€
3 Baten		
3.1 Rijksbijdragen OCW	-395.267	
3.5 Overige baten	<u>40</u>	
Totaal baten		-395.227
4 Lasten		
4.1 Personeelslasten	9.063	
4.2 Afschrijvingen vaste activa	1.695	
4.3 Huisvestingslasten	6.787	
4.4 Overige lasten	<u>39.030</u>	
Totaal lasten		56.575
Saldo baten en lasten *		<u>-451.802</u>
5 Financiële baten en lasten		-387
Resultaat *		<u>-452.189</u>
Nettoresultaat *		<u><u>-452.189</u></u>

*(-/- is negatief)